

# **BANDO ATTRAZIONE RISORSE MISURA PROGETTAZIONE**

## 1. INTRODUZIONE

La Fondazione intende mettere a disposizione degli Enti ammissibili a contributo attivi in tutto il territorio della Provincia di Cuneo, risorse finanziarie per incrementare la loro capacità progettuale in **ambito regionale, nazionale ed europeo**, favorendo così iniziative che possano promuovere lo sviluppo economico e culturale del territorio e del suo capitale sociale.

## 2. OBIETTIVI DEL BANDO

L'obiettivo del bando è sostenere nuove progettualità al fine di attrarre sul territorio risorse regionali, nazionali ed europee che abbiano una valenza strategica per promuovere e rafforzare lo sviluppo culturale, sociale ed economico del territorio.

## 3. OGGETTO DEL BANDO

Il bando mette a disposizione risorse finanziarie per coprire le **spese di redazione**, le **spese di trasferta** per la costruzione dei partenariati e le **spese di traduzione** di proposte progettuali da presentare nell'ambito di **bandi promossi da enti pubblici regionali, nazionali ed europei che abbiano una ricaduta sul territorio della provincia di Cuneo**. Ulteriori tipologie di bandi (ad esempio bandi promossi da soggetti privati quali soggetti religiosi, GAL, associazioni, etc.) potranno essere considerate ammissibili previa valutazione interna. Non sono considerate ammissibili le richieste a valere su bandi promossi da Fondazioni di origine bancaria. È possibile presentare richiesta di contributo a parziale copertura delle spese di progettazione di un'iniziativa da candidare su uno specifico bando a condizione che il **bando sia aperto al momento della presentazione della richiesta di contributo alla Fondazione**. **Non sono ammissibili richieste di contributo per candidature a valere su bandi chiusi.**

#### 4. SOGGETTI AMMISSIBILI

Sono ammesse le candidature presentate da enti ammissibili a contributo della Fondazione CRC, secondo quanto previsto dal Regolamento delle Attività Istituzionali e riportato al Capitolo 5 del Programma Operativo 2026, disponibile sul sito della Fondazione. Gli enti devono avere **sede legale o operativa sul territorio della provincia di Cuneo**.

#### 5. TERRITORIO DI RIFERIMENTO

Gli enti richiedenti devono avere sede legale o operativa in provincia di Cuneo e devono essere soggetto capofila oppure partner di un partenariato costituito ai fini della partecipazione a un progetto candidato a valere su bandi regionali, nazionali ed europei. Il bando è aperto all'**intero territorio provinciale**.

#### 6. BUDGET ED ENTITÀ DEL CONTRIBUTO

La Fondazione cofinanzia l'**80% dei costi totali ammissibili** di progettazione entro il **limite massimo di 8.000 (iva inclusa)** euro nel caso in cui il richiedente sia capofila/coordinatore della proposta progettuale, **4.000 euro (iva inclusa)** nel caso in cui il richiedente sia partner di progetto. Il richiedente si impegna a coprire il restante 20% con risorse proprie. La percentuale sarà calcolata sull'importo totale delle spese di progettazione (iva inclusa).

**Le spese di progettazione sono riconosciute indipendentemente dall'esito della candidatura** al bando regionale, nazionale o europeo e possono essere **rendicontate immediatamente** alla conclusione della progettazione senza attendere l'esito della candidatura. Il contributo della Fondazione per la copertura dei costi di progettazione non implica in alcun modo un impegno a cofinanziare il progetto vero e proprio. La Fondazione si riserva comunque di valutare richieste che dovessero pervenire in tal senso. È comunque possibile per l'ente richiedente presentare contemporaneamente una seconda richiesta sul **Bando Attrazione Risorse Misura Cofinanziamento**.

Ogni ente ammissibile può beneficiare di massimo **3 contributi** all'anno a seguito di richieste presentate sul presente bando.

I soggetti partner di una stessa progettualità (capofila e partner di progetto) possono presentare ciascuno una richiesta a valere sul presente Bando esclusivamente nel caso in cui il professionista esterno o la società di consulenza coinvolti siano diversi per ciascun soggetto o evidenziando la necessità di una progettualità diversa e specifica per ciascun partner di progetto.

## 7. SPESE AMMISSIBILI

Si considerano ammissibili le seguenti tipologie di spese:

- spese di consulenza o di personale a progetto per l'elaborazione del dossier di candidatura;
- trasferte strettamente funzionali alla candidatura (es. trasferte per costituzione partenariato);
- spese di traduzione del dossier di candidatura.

### Spese non ammissibili

- acquisto di beni di consumo e acquisto e/o ammortamento di attrezzature;
- spese di progettazione definitiva/esecutiva da sviluppare per la seconda fase di candidatura di una proposta progettuale;
- spese di personale interno dedicato alla progettazione.

### Non è ammessa la candidatura alle seguenti tipologie di bandi:

- bandi con apertura continuativa a sportello (es. Fondi ministeriali);
- bandi promossi da Fondazioni di origine bancaria;

Ulteriori tipologie di bandi che possono risultare di particolare interesse per il territorio (ad esempio bandi promossi da soggetti privati quali soggetti religiosi, GAL, associazioni, etc.) potranno essere considerate ammissibili previa valutazione interna.

## 8. TEMPISTICHE

**Il presente bando è aperto fino al 31 dicembre 2026**, salvo esaurimento delle risorse disponibili.

La Fondazione si impegna a valutare le richieste nel più breve tempo possibile, indicativamente in occasione del primo Consiglio di Amministrazione successivo alla presentazione della richiesta di contributo, in modo da garantire il proprio eventuale sostegno in tempi utili alla partecipazione ai bandi regionali e nazionali.

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente in formato elettronico mediante procedura ROL disponibile sul sito internet della Fondazione CRC ([www.fondazionecrc.it](http://www.fondazionecrc.it)).

Accedendo all'Area ROL inserendo il proprio nome utente e password è necessario selezionare il modulo "Bando Attrazione Risorse Misura Progettazione".

I documenti indispensabili da allegare alla richiesta *on line* sono i seguenti:

1. **modulo di richiesta del contributo** timbrato e firmato dal legale rappresentante;
2. **presentazione della società di consulenza o CV del professionista consulente esterno** che si intende incaricare della progettazione, con evidenza dell'esperienza maturata e dei progetti di cui si è ottenuto il finanziamento (massimo 10 pagine);
3. **preventivo dettagliato delle spese di progettazione;**
4. **relazione descrittiva dell'iniziativa** che si intende candidare sul Bando regionale, nazionale o europeo.
5. **budget dell'iniziativa** che si intende candidare sul Bando regionale, nazionale o europeo;
6. **cronoprogramma dell'iniziativa** che si intende candidare sul Bando regionale, nazionale o europeo.

## 9. CRITERI DI VALUTAZIONE

L'erogazione del contributo sarà condizionata, oltre che dal rispetto dei requisiti sopra evidenziati, anche dall'esito della valutazione condotta sulla base dei seguenti criteri:

Criteri di valutazione	
1	<b>Coerenza tra l'idea progettuale e il bando regionale, nazionale o europeo a cui si intende partecipare.</b>
2	<b>Attinenza del progetto alle linee di intervento della Fondazione CRC,</b> come esplicitate nei filoni di intervento e negli obiettivi specifici riportati nel Piano Programmatico Pluriennale, limitatamente ai filoni ammissibili nel Programma Operativo vigente.
3	<b>Ampiezza delle ricadute,</b> in termini di importanza strategica per il territorio provinciale, di ampiezza del numero dei beneficiari diretti e indiretti dell'iniziativa e di durata nel tempo degli effetti generati, con particolare attenzione alle potenziali ricadute nel territorio di riferimento della Fondazione.
4	<b>Partnership dell'iniziativa,</b> che valorizzi la presenza e il ruolo di partner locali del territorio di riferimento della Fondazione e allo stesso tempo premi le iniziative realizzate in rete da più soggetti nazionali e internazionali e quelle che si avvalgono di collaborazioni ampie e di qualità.
5	<b>Solidità finanziaria dell'iniziativa,</b> in termini di presenza e certezza di un congruo cofinanziamento, di sostenibilità dell'iniziativa nel tempo.
6	<b>Coerenza interna del progetto</b> (obiettivi, attività, risultati attesi, budget).
7	<b>Tempistica</b> (scadenza del bando e previsione inizio/fine attività progettuali).
8	<b>Competenze della società di consulenza/professionista consulente/personale a progetto che si intende incaricare.</b>
9	<b>Esperienze precedenti del richiedente anche con riferimento agli obiettivi del progetto.</b>
10	<b>Solidità dell'ente, in termini di capacità organizzativa e gestionale.</b>

In fase di esame della domanda, a ciascuno dei precedenti criteri sarà attribuito un punteggio da 1 a 10. Per essere ammesso al finanziamento, il progetto dovrà conseguire un punteggio totale non inferiore a 60.

## 10. MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE DEL CONTRIBUTO

Per la rendicontazione del contributo è necessario avvalersi della procedura guidata online alla quale si può accedere attraverso l'Area ROL dal sito della Fondazione, utilizzando le proprie credenziali (nome utente e password) già impiegate in fase di compilazione della richiesta di contributo.

Tramite la procedura online occorrerà allegare, esclusivamente in formato pdf, la seguente documentazione:

1. **copia della certificazione di avvenuta ricezione della proposta progettuale candidata al bando regionale, nazionale o europeo** da parte dell'ente titolare del bando;
2. **giustificativi di spesa relativi alle spese di progettazione, trasferta o traduzione sostenute;**

Il contributo deliberato sarà erogato in un'unica soluzione a seguito dell'invio di corretta e completa rendicontazione delle spese di progettazione. Le spese di progettazione sono riconosciute indipendentemente dall'esito della candidatura al bando regionale, nazionale o europeo e possono essere rendicontate immediatamente alla conclusione della progettazione senza attendere l'esito della candidatura

Qualora l'importo rendicontato fosse inferiore al finanziamento ottenuto dalla Fondazione, quest'ultimo sarà ridotto in maniera percentuale all'importo rendicontato nel rispetto dei criteri di finanziamento del bando.

I soggetti richiedenti potranno presentare un'unica **richiesta di proroga di 12 mesi** dalla data di scadenza del contributo indicata nell'Area ROL. Non saranno ammesse ulteriori richieste di proroga, salvo in caso di motivi straordinari o emergenziali. Qualora la proroga non venga concessa, il contributo sarà revocato.

## 11. COMUNICAZIONE

**L'utilizzo del logo della Fondazione CRC è obbligatorio su tutti i materiali di progetto** e dovrà obbligatoriamente essere concordato con gli uffici preposti della Fondazione CRC (tel. 0171-452771 – 0171/452777), pena la revoca del contributo.

Le iniziative di comunicazione (ad esempio comunicati stampa, pagine web, pagine pubblicitarie, cartellonistica) dovranno essere preventivamente concordate con l'ufficio Comunicazione (tel. 0171-452771 – 0171/452777).

## 12. MONITORAGGIO E VALUTAZIONE EX POST

La Fondazione si riserva di effettuare a suo insindacabile giudizio, e con le modalità che riterrà opportune, proprie verifiche intermedie. È prevista una valutazione ex post sull'effettivo utilizzo delle risorse dedicate, rispetto agli obiettivi dichiarati nella richiesta. In mancanza di congruenza fra quanto dichiarato in fase di domanda e quanto realizzato al termine del progetto, oppure tra budget preventivo e budget consuntivo, la Fondazione si riserva di revocare una parte o la totalità del finanziamento concesso.

## 13. INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

Per informazioni, è possibile scrivere a: [progetti@fondazionecrc.it](mailto:progetti@fondazionecrc.it) oppure telefonare al numero 0171/452710 (referente interno: Camilla Cipriani).