

BANDO ATTRAZIONE RISORSE MISURA COFINANZIAMENTO

1. INTRODUZIONE

La Fondazione intende mettere a disposizione degli Enti ammissibili a contributo attivi in tutto il territorio della Provincia di Cuneo, **un supporto progettuale dedicato e risorse finanziarie** per la costruzione e il cofinanziamento di progettualità da candidare su **bandi pubblici nazionali ed europei** che possano promuovere lo sviluppo economico e culturale del territorio e del suo capitale sociale.

2. OBIETTIVI DEL BANDO

Obiettivo del bando è la **costruzione e il cofinanziamento di progettualità** da candidare su bandi pubblici nazionali e europei al fine di promuovere e rafforzare lo sviluppo economico e culturale del territorio della Provincia di Cuneo.

3. OGGETTO DEL BANDO

Il bando mette a disposizione un supporto tecnico e risorse finanziarie per costruire e **cofinanziare progettualità promosse attraverso bandi pubblici nazionali ed europei che abbiano una ricaduta sul territorio della provincia di Cuneo.**

L'eventuale contributo della Fondazione è condizionato alla **presenza di un bando che richieda un cofinanziamento obbligatorio** e comunque **non potrà in nessun caso coprire integralmente tale cofinanziamento.**

Nel caso in cui il cofinanziamento richiesto dal bando nazionale o europeo non sia obbligatorio, ma costituisca un **criterio premiante**, la Fondazione potrà valutare l'ammissibilità della richiesta di contributo.

La richiesta di contributo deve pervenire in **fase di definizione preliminare dell'idea progettuale, e comunque non più tardi di 30 giorni prima della finalizzazione della candidatura al bando nazionale o europeo** al fine di consentire alla Fondazione di fornire adeguato supporto al soggetto proponente nella definizione della proposta finale e del suo cofinanziamento. La richiesta di cofinanziamento sarà portata in valutazione al primo Consiglio di amministrazione utile ed in caso di esito positivo, l'ente potrà indicare tale cofinanziamento certo nel budget del progetto nazionale o europeo.

La concessione di un cofinanziamento certo da parte della Fondazione può essere indicata nel budget finale della proposta progettuale candidata a valere sul bando nazionale ed europeo al fine di aumentarne la finanziabilità.

Non sono ammesse richieste di contributo a valere su **progettualità già finalizzate sul bando nazionale o europeo individuato**.

4. SOGGETTI AMMISSIBILI

Sono ammesse le candidature presentate da Enti ammissibili a contributo della Fondazione CRC secondo quanto previsto dal Regolamento delle Attività Istituzionali e riportato al Capitolo 5 del Programma Operativo 2026 disponibile sul sito internet della Fondazione.

Ogni ente ammissibile può beneficiare di **massimo 1 contributo all'anno** a seguito di richieste presentate sul presente bando.

Gli enti devono avere **sede legale o operativa** sul territorio della provincia di Cuneo.

5. TERRITORIO DI RIFERIMENTO

Gli enti richiedenti devono avere sede in provincia di Cuneo e devono essere soggetto capofila o partner di un partenariato ai fini della partecipazione al bando identificato. L'intervento oggetto della richiesta di contributo deve presentare **ricadute all'interno del territorio di riferimento della Fondazione CRC**.

Il coinvolgimento del territorio sede dell'ente è un requisito indispensabile per l'ammissibilità della richiesta di contributo.

Il bando è aperto all'**intero territorio provinciale**.

6. BUDGET ED ENTITÀ DEL CONTRIBUTO

L'entità del contributo dipende dalle caratteristiche e dalle dimensioni del progetto o dell'iniziativa e può essere **compreso fra 10.000 e 50.000 euro** e **non potrà in nessun caso coprire integralmente tale cofinanziamento**. La Fondazione valuterà di volta in volta la congruità dell'importo richiesto rispetto alle reali esigenze del progetto.

L'erogazione del contributo di Fondazione CRC è condizionata all'effettivo ottenimento del contributo a valere sul bando nazionale o europeo.

7. TEMPISTICHE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI CONTRIBUTO

Il presente bando è aperto fino al 31 dicembre 2026, salvo esaurimento delle risorse disponibili.

La Fondazione si impegna a valutare le richieste nel più breve tempo possibile, indicativamente in occasione del primo Consiglio di amministrazione successivo alla presentazione della richiesta di contributo.

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente in formato elettronico mediante [procedura ROL](#) disponibile sul sito internet della Fondazione CRC (www.fondazionecrc.it).

Accedendo all'Area ROL inserendo il proprio nome utente e password è necessario selezionare il modulo "Bando Attrazione Risorse Misura Cofinanziamento".

Una volta completata la richiesta online è indispensabile contattare gli uffici della Fondazione perché la richiesta possa essere presa in carico. Documenti relativi al progetto da allegare alla richiesta on line:

1. **modulo di richiesta del contributo** timbrato e firmato dal legale rappresentante;
2. copia dell'eventuale bando su cui insiste la richiesta di contributo **dal quale si evinca in modo chiaro ed esplicito la necessità di un cofinanziamento;**
3. **relazione descrittiva dell'iniziativa** che si intende candidare sul bando nazionale o europeo;
4. **budget totale dell'iniziativa** che si intende candidare sul bando nazionale o europeo;
5. **cronoprogramma dell'iniziativa** che si intende candidare sul bando nazionale o europeo.

8. CRITERI DI VALUTAZIONE

L'erogazione del contributo sarà condizionata, oltre che dal rispetto dei requisiti sopra evidenziati, anche dall'esito della valutazione condotta sulla base dei seguenti criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE	
1	Coerenza tra la proposta progettuale e il bando nazionale o europeo.
2	Attinenza del progetto/iniziativa alle linee di intervento della Fondazione CRC , come esplicitate nei filoni di intervento e negli obiettivi specifici riportati nel Piano Programmatico Pluriennale, limitatamente ai filoni ammissibili nel Programma Operativo vigente.
3	Valenza strategica della progettualità/iniziativa che si intende candidare e ampiezza delle ricadute , in termini di importanza strategica per il territorio provinciale, di ampiezza del numero dei beneficiari diretti e indiretti dell'iniziativa e di durata nel tempo degli effetti generati con particolare attenzione alle potenziali ricadute nel territorio di riferimento della Fondazione;
4	Partnership dell'iniziativa , che valorizzi la presenza e il ruolo di partner locali del territorio di riferimento della Fondazione e allo stesso tempo premi le iniziative realizzate in rete da più soggetti nazionali e internazionali e quelle che si avvalgono di collaborazioni ampie e di qualità.
5	Solidità finanziaria dell'iniziativa , in termini di presenza e certezza di un congruo cofinanziamento, di sostenibilità dell'iniziativa nel tempo.
6	Coerenza interna del progetto (obiettivi, attività, risultati attesi, budget).
7	Tempistica (scadenza del bando e previsione inizio/fine attività progettuali).
8	Esperienze pregresse del richiedente rispetto all'ambito di intervento sul quale si chiede il contributo.
9	Solidità dell'ente , in termini di capacità organizzativa e gestionale.

In fase di esame della domanda, a ciascuno dei precedenti criteri sarà attribuito un punteggio da 1 a 10. Per essere ammessa al finanziamento il progetto dovrà conseguire un punteggio totale non inferiore a 50.

8. MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE DEL CONTRIBUTO

Per la rendicontazione del contributo è necessario avvalersi della procedura guidata on-line alla quale si può accedere attraverso l'Area ROL dal sito della Fondazione, utilizzando le proprie credenziali (nome utente e password) già impiegate in fase di compilazione della richiesta di contributo.

Tramite la procedura on line occorrerà allegare, esclusivamente in formato pdf, la seguente documentazione:

1. **copia del dossier di candidatura presentato in risposta al bando nazionale o europeo** (esclusivamente in formato elettronico);
2. **copia della certificazione di avvenuta approvazione della candidatura al bando nazionale o europeo** da parte dell'ente titolare del bando con relativa indicazione dell'ammontare del contributo ricevuto;
3. **relazione descrittiva conclusiva del progetto;**
4. **copia della rendicontazione inviata nel bando nazionale o europeo con il dettaglio dei giustificativi di spesa relativi al costo totale del progetto.**

Il contributo deliberato sarà erogato in un'unica soluzione a seguito dell'invio di corretta e completa rendicontazione. Si specifica che il contributo deliberato dalla Fondazione CRC dovrà essere utilizzato per le spese ammissibili secondo il Regolamento delle Attività Istituzionali.

Qualora l'importo rendicontato fosse inferiore al finanziamento ottenuto dalla Fondazione, quest'ultimo sarà ridotto in maniera percentuale all'importo rendicontato nel rispetto dei criteri di finanziamento del bando.

I soggetti richiedenti potranno presentare un'unica **richiesta di proroga di 12 mesi** dalla data di scadenza del contributo indicata nell'Area ROL. Non saranno ammesse ulteriori richieste di proroga, salvo in caso di motivi straordinari o emergenziali. Qualora la proroga non venga concessa, il contributo sarà revocato.

9. COMUNICAZIONE

L'utilizzo del logo della Fondazione CRC è obbligatorio su tutti i materiali di progetto e dovrà obbligatoriamente essere concordato con gli uffici preposti della Fondazione CRC (tel. 0171-452771 – 0171/452777), pena la revoca del contributo.

Le iniziative di comunicazione (ad esempio comunicati stampa, pagine web, pagine pubblicitarie, cartellonistica) dovranno essere preventivamente concordate con l'ufficio Comunicazione (tel. 0171-452771 – 0171/452777).

10. MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

La Fondazione si riserva di effettuare a suo insindacabile giudizio, e con le modalità che riterrà opportune, proprie verifiche intermedie. È prevista una valutazione ex post sull'effettivo utilizzo delle risorse dedicate, rispetto agli obiettivi dichiarati nella richiesta. In mancanza di congruenza fra quanto dichiarato in fase di domanda e quanto realizzato al termine del progetto/iniziativa oppure tra budget preventivo e budget consuntivo, la Fondazione si riserva di revocare una parte o la totalità del finanziamento concesso.

11. INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

Per informazioni, è possibile scrivere a: progetti@fondazionecrc.it oppure telefonare al numero 0171/452710 (referente interno: Camilla Cipriani).