

---

---

## **ESTATE INSIEME**

---

### **INDICE**

1. Introduzione
2. Obiettivi del bando
3. Oggetto del bando
4. Soggetti ammissibili
5. Territorio di riferimento
6. Tempi e modalità di presentazione della richiesta di contributo
7. Criteri di valutazione
8. Modalità di rendicontazione del contributo
9. Monitoraggio e valutazione
10. Comunicazione
11. Informazioni aggiuntive

## **1. Introduzione**

In continuità con le passate edizioni, il nuovo bando Estate Insieme intende valorizzare il periodo estivo, supportando la conciliazione tra vita privata e lavoro delle famiglie e sfruttando questa stagione come opportunità per migliorare il benessere dei ragazzi. In particolare, il bando mira a potenziare l'acquisizione di competenze trasversali attraverso attività sportive, ludiche ed educative. Le esperienze estive, infatti, rappresentano per i ragazzi una risorsa per sviluppare autonomia, creatività e nuove conoscenze, al di fuori dei consueti ambienti scolastici e contribuiscono a creare un tessuto "educante" che arricchisce il patrimonio comune di esperienze e proposte per la crescita dei giovani.

Con questa nuova edizione del bando la Fondazione intende promuovere e sensibilizzare al tema della sicurezza negli spazi presso i quali si svolgono le attività e concorrere alla formazione delle competenze per gli operatori coinvolti.

## **2. Obiettivi del bando**

Il bando Estate Insieme ha l'obiettivo di restituire significato all'estate come tempo di opportunità per il benessere e la crescita dei ragazzi, riscoprendo in sicurezza la bellezza della natura e favorendo la conciliazione vita-lavoro delle famiglie. Tra le priorità dell'edizione 2025 del bando vi è la sicurezza che viene ricercata sia attraverso il potenziamento delle competenze degli operatori e sia attraverso il miglioramento degli spazi in cui si svolgono le attività, assicurando un ambiente protetto e stimolante per tutti i partecipanti. Gli obiettivi specifici rivolti ai ragazzi sono:

- sostenere e incrementare attività educative, motorie e sportive all'aperto durante il periodo estivo, promuovendo l'inclusione e la partecipazione attiva in contesti sicuri;
- promuovere esperienze di crescita che favoriscano la conoscenza di sé e la capacità di sviluppare il proprio talento, attraverso attività strutturate in spazi adeguati e protetti;
- costruire relazioni positive tra coetanei e con persone adulte di riferimento, in un ambiente che stimola la collaborazione e il rispetto reciproco;
- promuovere il benessere psicofisico dei ragazzi, attraverso esperienze formative che valorizzino il patrimonio naturalistico e culturale del territorio, sempre nel pieno rispetto delle normative di sicurezza;
- accrescere competenze e abilità di base, insieme a una cultura generale adeguata all'età, in contesti che garantiscono un adeguato livello di vigilanza e prevenzione.

## **3. Oggetto del bando**

Il **bando Estate Insieme** prevede un contributo **triennale** per gli enti della provincia di Cuneo attivi nella creazione e nella gestione di centri estivi rivolti a bambini e ragazzi di età compresa tra i 3 e i 18 anni. Il bando intende sostenere le attività estive degli enti del territorio della provincia di Cuneo avendo cura di assicurare la sicurezza degli spazi e la competenza del personale coinvolto. A tal proposito, la Fondazione CRC attiverà entro la prima metà del 2025 un corso rivolto a responsabili e operatori dei centri estivi. Attraverso il corso si vogliono fornire agli operatori dei centri estivi gli strumenti necessari a prendere coscienza del proprio ruolo di responsabilità e garantire così una

maggior consapevolezza nello svolgimento del ruolo rispetto alle attività realizzate. Dal secondo anno di progetto, il corso sarà **obbligatorio** per tutti gli enti che risultano vincitori del bando, i quali dovranno garantire la presenza di almeno 2 operatori del centro estivo all'intero percorso di formazione ogni anno di progetto, pena la revoca dei successivi contributi. Gli operatori formati dovranno quindi partecipare alle attività estive in programma (da certificare in fase di rendicontazione).

Sono **attività** ammissibili quelle educative, ludiche, sportive e motorie svolte durante il periodo estivo di sospensione delle lezioni per bambini e ragazzi dai 3 ai 18 anni. Le attività dovranno essere svolte esclusivamente nel periodo estivo del 2025 (giugno-settembre 2025), del 2026 (giugno-settembre 2026) e del 2027 (giugno-settembre 2027). I progetti dovranno descrivere le attività proposte nel **primo anno**, fornendo il dettaglio degli obiettivi che si intendono raggiungere, l'organizzazione delle giornate e delle settimane, dei gruppi, le uscite che si prevedono di svolgere, il ruolo ricoperto da ciascun ente facente parte della rete, il personale dipendente e volontario coinvolto e il budget dedicato alle attività di progetto. Le attività relative al secondo e al terzo anno di progetto saranno presentate alla Fondazione CRC alla chiusura delle attività del primo anno, in modo da garantire una programmazione e una continuità in linea con gli obiettivi del bando.

Il bando, inoltre, intende sostenere la **sicurezza degli spazi**, per cui sarà **obbligatorio** dedicare del budget alla messa in sicurezza dei locali dove si svolge il centro estivo o ad attrezzature che siano indispensabili per garantire la maggior sicurezza durante lo svolgimento delle attività. A titolo esemplificativo e non esaustivo: piccoli lavori infrastrutturali di manutenzione straordinaria dei locali, attrezzature specifiche come defibrillatori semiautomatici e manutenzione degli stessi, materiali di primo soccorso, corsi di formazione in materia di sicurezza aggiuntivi per gli operatori coinvolti, ecc. Per questi interventi bisognerà prevedere almeno il 20% del contributo annuo obbligatorio. In caso di interventi infrastrutturali, il bene dovrà essere di proprietà di ente ammissibile come descritto al punto 4 "Soggetti ammissibili" e dovrà essere il luogo dove si svolgeranno le attività del centro estivo.

Le richieste dovranno quindi presentare le seguenti caratteristiche:

- a) Programmazione di attività per una durata superiore alle due settimane (anche non consecutive e per fasce di età differenti);
- b) Programmazione di attività per bambini e/o ragazzi di età compresa tra i 3 e i 18 anni;
- c) Se svolgono le attività in almeno un comune con più di 10.000 abitanti<sup>1</sup>, programmazione di attività per almeno 40 bambini e/o ragazzi a settimana;
- d) Programmazione di attività nel periodo 1 giugno - 30 settembre;
- e) Assistenza continuativa di personale maggiorenne qualificato e contrattualizzato, in un rapporto di 10 bambini ogni istruttore maggiorenne;
- f) In caso di interventi infrastrutturali, dovranno essere previsti i tempi di realizzazione dei lavori e che quest'ultimi siano coerenti con le finalità del bando;
- g) Prevedere eventualmente l'acquisizione di materiale per svolgere in sicurezza le attività (ad es. materiale di primo soccorso, defibrillatori semiautomatici, ecc.);
- h) L'ente capofila deve essere ente ammissibile come indicato al punto 4 "Soggetti ammissibili".

---

<sup>1</sup> I comuni in provincia di Cuneo con più di 10.000 abitanti sono: Cuneo, Alba, Bra, Fossano, Mondovì, Savigliano, Saluzzo, Borgo San Dalmazzo, Busca (Fonte: ISTAT).

Particolare attenzione sarà riservata ai progetti che riusciranno a coniugare una diversificazione dell'offerta delle attività con la messa a sistema delle opportunità territoriali, locali e della provincia, rivolte ai ragazzi. In particolare, saranno esaminati con particolare interesse i progetti che:

1. offrono un'attività diversificata sia durante ciascuna giornata sia durante la settimana, in più ambiti di intervento. A titolo esemplificativo e non esaustivo:
  - a. attività sportive, ludiche e motorie, con particolare attenzione alla valorizzazione del capitale naturale e storico/artistico del territorio, con partenariati di valore che si possono consolidare nelle due annualità di progetto;
  - b. attività educative mirate ad esplorare più aree di competenza e intelligenza, anche prevedendo attività e laboratori presso il Rondò dei Talenti;
  - c. attività con obiettivi socio-relazionali, per accrescere le soft-skills del bambino.
2. garantiscono attività inclusive per bambini e famiglie in situazioni di disagio. A titolo esemplificativo e non esaustivo:
  - a. si propongono attività a prezzo ridotto per aiutare famiglie in difficoltà;
  - b. si pongono particolari attenzioni alle situazioni di disabilità con l'inserimento di attività dedicate e operatori formati per favorire l'inclusione;
  - c. si pongono particolari attenzioni a situazioni di disagio socio-economico-culturali per permettere l'integrazione di tutti i bambini.
3. mettono a sistema più iniziative attraverso collaborazioni con enti locali e altre associazioni del territorio;
4. nel caso di erogazione di pasti, merende o colazioni, l'attenzione ad una corretta educazione alimentare con l'utilizzo di prodotti alimentari - freschi o conservati - di produzione prevalentemente locale.

Il budget complessivo messo a disposizione dalla Fondazione è pari a 3.000.000 euro. Per ciascun progetto presentato sarà possibile richiedere contributi fino ad un massimo di 40.000 euro complessivi per i tre anni di progetto. Per ogni anno sarà possibile richiedere alla Fondazione un massimo di 15.000 euro, nei limiti dell'importo massimo triennale richiesto.

#### **4. Soggetti ammissibili**

Saranno ammissibili nel bando tutti i soggetti che possono richiedere un contributo alla Fondazione, ed in particolare, come indicato al capitolo 5 "Ammissibilità degli enti" nel Programma Operativo 2025: Enti del terzo settore, Istituti scolastici, Società sportive dilettantistiche, Diocesi e parrocchie, Enti pubblici locali.

Ciascun ente potrà presentare una sola richiesta di contributo in qualità di capofila. I partner dovranno essere ben individuabili e il loro ruolo descritto all'interno del progetto. Non saranno considerati partner ai fini del presente bando soggetti esclusivamente incaricati di erogare un servizio.

## 5. Territorio di riferimento

Il bando è aperto a tutta la provincia di Cuneo. Sarà riservata una priorità ai centri estivi organizzati sulle quattro aree territoriali di tradizionale operatività della Fondazione CRC (Albese, Braidese, Cuneese e Monregalese). L'elenco dei Comuni divisi per area è pubblicato in Allegato al Programma Operativo 2025, disponibile sul sito internet della Fondazione CRC ([www.fondazionecrc.it](http://www.fondazionecrc.it)).

## 6. Tempi e modalità di presentazione della richiesta di contributo

Le richieste dovranno essere presentate esclusivamente in formato elettronico mediante procedura ROL attivata appositamente sul sito internet della Fondazione CRC ([www.fondazionecrc.it](http://www.fondazionecrc.it)) entro e non oltre venerdì 7 marzo 2025.

Ciascun ente, potrà presentare una sola richiesta di contributo in qualità di capofila sul presente bando.

La delibera dei contributi è prevista ad aprile 2025 con conseguente pubblicazione sul sito Internet [www.fondazionecrc.it](http://www.fondazionecrc.it) e comunicazione scritta a tutti coloro che abbiano inoltrato una candidatura.

## 7. Criteri di valutazione

La procedura di valutazione sarà applicata ai progetti che rispondano ai criteri di ammissibilità formale e che prevedano lo svolgimento di attività estiva di due settimane. Se si programma l'attività all'interno di comuni con più di 10.000 abitanti, si dovrà prevedere la partecipazione di almeno 40 ragazzi a settimana<sup>2</sup>. La valutazione avverrà attraverso criteri quantitativi dichiarati in fase di candidatura che saranno oggetto di controllo sia attraverso attività di monitoraggio a campione (v. par.9 "Monitoraggio e valutazione") che in fase di rendicontazione del contributo. L'altra parte del punteggio sarà invece valorizzata attraverso l'analisi e la lettura del progetto nel suo complesso, della coerenza tra le parti e con le informazioni quantitative indicate.

CRITERI QUALITATIVI		PUNTI (max)
1	Qualità del progetto complessivo e attinenza agli obiettivi del bando	30
Il progetto prevede una chiara ed esaustiva descrizione delle attività previste, della loro calendarizzazione, degli operatori incaricati e del numero di iscritti per ogni settimana di attività. Introduce elementi interdisciplinari che coinvolgono diverse aree e partner con competenze distinte per rispondere agli obiettivi del bando. Prevede attività su un territorio ampio prevedendo attività in grado di conciliare tempi vita e lavoro delle famiglie e di coinvolgimento della comunità educante.		

<sup>2</sup> Nel caso in cui durante la rendicontazione del progetto della prima annualità il numero di beneficiari effettivamente coinvolti risulterà inferiore a quello indicato in fase di candidatura la Fondazione ne terrà conto nella valutazione degli obiettivi per l'erogazione delle annualità successive (cfr. par. Modalità di rendicontazione del contributo)

Bando Estate Insieme 2025

<b>2</b>	<b>Coerenza del budget</b>	<p>Il budget è coerente con le attività previste nella descrizione del progetto e il numero di ragazzi previsto per ogni settimana, prevede una quota di cofinanziamento anche da parte di terzi soggetti e descrive le quote in capo ai singoli partner proponenti. È chiaramente indicata la destinazione del contributo della Fondazione.</p>	<b>15</b>
<b>3</b>	<b>Livello complessivo di inclusione del progetto</b>		
<b>4</b>	<b>Équipe tecnica, educativa e coinvolgimento dei ragazzi</b>	<p>Il progetto descrive nel dettaglio i componenti dell'équipe di progetto in collegamento a ciascuna attività di progetto. Saranno oggetto di particolare attenzione profili che abbiano maturato un'esperienza pluriennale nelle attività di progetto o abbiano conseguito titoli di studio o altre certificazioni coerenti con le attività proposte. Sarà inoltre valutato positivamente il coinvolgimento diretto di ragazzi in attività di affiancamento quale percorso di crescita e coinvolgimento nella comunità</p>	<b>10</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO QUALITATIVO</b>			

<b>CRITERI QUANTITATIVI</b>		<b>PUNTI (max)</b>
<b>1</b>	<b>Numero di settimane di attività programmate</b>	<b>5</b>
<p>Le settimane di svolgimento delle attività dovranno essere espressamente indicate in fase di candidatura in forma di calendario con la programmazione oraria e le tipologie di attività previste per ciascuna giornata di svolgimento.</p>	2 - 3 settimane	1
	4 - 5 settimane	2
	6 - 7 settimane	3
	Più di 8 settimane	5
<b>2</b>	<b>Numero di ragazzi con svantaggio iscritti alle attività</b>	<b>5</b>
<p>Si considerano in condizioni di svantaggio, ai fini della valutazione, beneficiari con disturbi dell'apprendimento o forme di disabilità, provenienti da un difficile background migratorio o che si trovano in una situazione socio economica svantaggiosa.</p> <p>Si dovrà indicare il criterio adottato per stimare il numero delle iscrizioni (sarà altrimenti considerato il punteggio più basso).</p>	1 partecipante	1
	Da 2 a 4 partecipanti	2
	5 partecipanti	3
	Da 6 a 9 partecipanti	4
	Più di 10 partecipanti	5

3	Costo per le famiglie	5
<p>Il costo che devono sostenere le famiglie per l'iscrizione ad <b>una settimana di attività</b>. Si considera il costo per l'attività senza agevolazioni o sconti eventualmente applicabili (v. criterio 6) e al netto di eventuali servizi quali mensa, pre-ingresso e uscita posticipata che andranno quotati a parte. Il costo effettivamente sostenuto dalle famiglie dovrà essere evidenziato in fase di monitoraggio e rendicontazione allegando, a titolo di esempio, le ricevute di iscrizione alla relazione delle attività.</p>	Più di 120 euro	0
	Tra 100 e 119 euro	1
	Tra 50 e 99 euro	3
	Fino a 49 euro	5
4	Partenariato (somma dei punteggi)	10
<p>Ogni partner sarà ritenuto tale se verrà esplicitato il ruolo e le attività in carico all'interno del progetto. <u>Un erogatore di servizi non può essere considerato ente partner.</u></p>	Ente con finalità la promozione e tutela del patrimonio naturalistico del territorio	2
	Ente con finalità la promozione dello sport e dell'attività motoria	2
	Ente con finalità la promozione del patrimonio culturale del territorio	2
	Comune	2
	Scuola	2
5	Copertura e servizi aggiuntivi (somma dei punteggi)	10
<p>All'interno del progetto complessivo sono previsti e descritti servizi aggiuntivi per le famiglie; sono previste e descritte attività promosse e sostenute dal Rondò dei Talenti o dalla Fondazione CRC.</p>	Le attività si svolgono per tutto il giorno	2
	È garantito il servizio mensa all'interno del costo di iscrizione	2
	È prevista una riduzione del costo di iscrizione per categorie di beneficiari	2
	È previsto un servizio di pre-ingresso e/o uscita posticipata	2
	Sono previste partecipazioni ad attività del Rondò dei Talenti	2
<b>TOTALE PUNTEGGIO QUANTITATIVO</b>		<b>35</b>

In caso di passata storicità di attività svolte in Estati ragazzi, nella fase di candidatura verrà richiesto agli enti capofila il caricamento di locandine e brochure informative delle passate edizioni.

In caso di parità di punteggio si darà priorità agli enti che si trovano in regola con la rendicontazione dei progetti presso la Fondazione CRC.

#### **Documenti obbligatori da allegare:**

- a) Relazione descrittiva delle attività che si offriranno durante l'estate ragazzi il primo anno, livello di inclusività delle attività e risorse dedicate all'inclusione di bambini con difficoltà;
- b) Descrizione professionale degli operatori del centro estivo, responsabile e referente del centro;
- c) In caso di partenariato, accordo firmato dalle parti e ruolo dei partner di progetto;
- d) In caso di interventi infrastrutturali per la messa in sicurezza dei locali:
  - a. relazione dettagliata dei lavori
  - b. relazione fotografica del bene oggetto dell'intervento
  - c. contesto dove l'immobile è calato
  - d. urgenza dei lavori e tempistiche previste
  - e. indicazione del proprietario del bene e, nel caso il proprietario sia diverso dal richiedente, autorizzazione a procedere con i lavori;
- e) Budget di progetto dettagliato con ore lavoro del personale coinvolto e numero di operatori per la prima annualità;
- f) Budget di progetto previsionale per i tre anni di attività, considerando il massimo richiedibile per anno e complessivo (cfr. Par. 3 Oggetto del bando);
- g) Relazione descrittiva della rispondenza della proposta progettuale ai criteri di valutazione del presente bando;
- h) In caso di storicità dell'estate ragazzi, locandine e brochure delle passate edizioni.

#### **8. Modalità di rendicontazione del contributo**

Per la rendicontazione del contributo sarà necessario avvalersi della procedura guidata on-line alla quale si può accedere attraverso l'Area ROL dal sito della Fondazione, utilizzando le proprie credenziali (nome utente e password) già impiegate in fase di compilazione della richiesta di contributo.

Sarà possibile richiedere un anticipo dell'erogazione fino al 50% del contributo deliberato, mediante procedura ROL di richiesta anticipo.

L'Ente capofila del progetto dovrà rendicontare una somma minima pari al 51% del contributo deliberato. Il resto potrà essere rendicontato anche attraverso giustificativi di spesa intestati agli enti partner indicati in fase di candidatura del progetto.

Riguardo alle spese di personale previste per le attività educative, sportive, ludiche è possibile inserire un'autodichiarazione con l'indicazione del tipo di attività svolta, del costo orario, delle ore da imputare al progetto ed altri eventuali emolumenti riferibili alle attività di progetto (es. rimborsi spese). Si precisa che nella realizzazione dell'iniziativa per la quale la Fondazione potrà deliberare un eventuale contributo, nessun componente dell'organo direttivo/gestionale o dell'organo di controllo del soggetto richiedente dovrà essere coinvolto, né direttamente né indirettamente, con

qualsiasi forma e/o modalità (ad esempio come amministratore o socio della società fornitrice), in consulenze o forniture retribuite di beni e servizi funzionali all'attuazione della medesima iniziativa, ad esclusione delle Cooperative Sociali.

La rendicontazione dovrà avvenire obbligatoriamente entro il 31 gennaio dell'anno successivo allo svolgimento delle attività. A chiusura della rendicontazione, si accederà all'erogazione del saldo finale dell'annualità in corso.

La seconda e la terza annualità di progetto saranno erogate con le stesse modalità della prima a seguito della valutazione del raggiungimento degli obiettivi e dopo aver concluso la rendicontazione dell'annualità in corso. Si potrà richiedere l'erogazione degli anticipi con le stesse modalità del primo anno a cui seguirà il saldo finale a seguito della rendicontazione entro i termini prestabiliti.

Per informazioni relative alla rendicontazione ed erogazione del contributo è possibile contattare gli uffici dell'Area Amministrazione - Ufficio Amministrazione e Contabilità della Fondazione CRC all'indirizzo e-mail [contributi@fondazionecrc.it](mailto:contributi@fondazionecrc.it) o ai seguenti recapiti telefonici: Federica Tallone 0171 452731 - Nicolas Cavallera 0171 452737.

### **Spese ammissibili**

Saranno considerate ammissibili ai fini della rendicontazione le seguenti voci di spesa:

- a) Personale responsabile dei centri estivi (dietro presentazione di autocertificazione delle ore svolte a firma del legale rappresentante e del lavoratore);
- b) Spese infrastrutturali per messa in sicurezza dei locali dove svolgere le Estati Ragazzi (almeno 20% del contributo totale all'anno);
- c) Spese per attività esterne all'estate ragazzi;
- d) Spese di trasporto dei ragazzi per attività esterne ai locali del centro estivo;
- e) Spese per servizi mensa;
- f) Spese per attrezzature specifiche necessarie alla realizzazione dell'iniziativa;
- g) Spese necessarie per la realizzazione dell'iniziativa (a titolo esemplificativo e non esaustivo: assicurazione per il bambino, SIAE, ecc.).

### **9. Monitoraggio e valutazione**

Per tutta la durata del progetto e prima dell'erogazione del saldo del contributo, la Fondazione CRC potrà effettuare verifiche intermedie sull'effettivo sviluppo dell'iniziativa. Potranno, inoltre, essere organizzati appositi incontri di monitoraggio a campione per verificare lo svolgimento delle attività secondo quanto indicato in fase di candidatura dei progetti finanziati.

Al termine del progetto sarà necessario presentare una relazione finale dell'iniziativa, corredata di documentazione fotografica, e compilare il questionario di analisi dei risultati al quale si accederà dal portale ROL della Fondazione

## **10. Comunicazione**

Tutti gli enti che riceveranno il contributo da parte della fondazione dovranno, pena la revoca del contributo, concordare l'utilizzo del logo della Fondazione CRC con gli uffici preposti (tel. 0171-452771 – 0171/452777).

Tutte le iniziative di comunicazione riferite al progetto oggetto di finanziamento (ad esempio comunicati stampa, pagine web, dépliant, brochure, pagine pubblicitarie, cartellonistica, pubblicazioni, cartelli di cantiere ecc.) dovranno contenere il logo della Fondazione CRC nelle modalità concordate con gli uffici preposti.

## **11. Informazioni aggiuntive**

Per qualsiasi tipo di informazione si può fare riferimento al numero 0171-452716 (Rif. Tommaso Caroni), al sito internet [www.fondazionecrc.it](http://www.fondazionecrc.it) o all'indirizzo mail [progetti@fondazionecrc.it](mailto:progetti@fondazionecrc.it) specificando nell'oggetto Bando Estate Insieme.