

FAQ BANDO FAMILIARE SECONDA FASE

1. Rispetto al budget:

al fine di semplificare il caricamento dei dati, precisiamo che:

-nel modulo rol andranno indicate le voci di spesa del budget scegliendo la descrizione VARIE, indicando il costo totale dell'iniziativa diviso per annualità;

-nel file da scaricare nella sezione documenti di progetto ANDRANNO SPECIFICATE E DETTAGLIATE le spese per fasi, azioni e tipologia di spesa per ogni annualità.

2. Rispetto al cofinanziamento:

i partner possono valorizzare spazi o tempo lavoro dei volontari.

Per la rendicontazione servirà una dichiarazione del Legale Rappresentante che attesti e documenti eventuale periodo di tempo relativo agli spazi, eventuali utenze per il periodo relativo al progetto e coerente con i tempi indicati.

Per quel che concerne la valorizzazione di tempo lavoro di volontari confermiamo che in fase di rendicontazione servirà una dichiarazione del Legale Rappresentante che attesti i nominativi, tempo lavoro dedicato, costi ecc...

La cifra indicata, e quindi utilizzata per la definizione del budget, non potrà essere superiore ai 26,00 euro nel caso di profili professionali o di 20,00 euro nel caso di volontari generici.

3. Rispetto alla rendicontazione dei contributi erogati da Fondazione:

ribadiamo che sarà necessario documentare adeguatamente le spese effettivamente sostenute.

4. Rispetto ai partner:

È possibile allargare la rete, opportuni accordi vanno presi con i capofila in relazione alle diverse procedure. Possono esservi partner per cui non è previsto un contributo.

Fondazione non fornisce una traccia tipo, ogni rete è libera di scegliere la forma che meglio si adatta alle organizzazioni.