

# **- DISCIPLINARE per l'UTILIZZO dello SPAZIO INCONTRI FONDAZIONE CRC -**

**Versione rivista e approvata  
dal Consiglio di Amministrazione  
della Fondazione in data 5 giugno 2017**

## **Art. 1 - Principi generali**

1.1 Lo Spazio Incontri Fondazione CRC (di seguito Spazio incontri) ospita attività svolte dalla Fondazione CRC (di seguito Fondazione) e viene concesso in uso a soggetti terzi, così da offrire tale spazio al servizio della collettività e stimolare ed agevolare l'attività culturale, sociale e di promozione del territorio.

## **Art. 2 - Enti ammessi all'utilizzo e condizioni**

2.1 Lo Spazio incontri può essere concesso in uso:

- ai soggetti pubblici e/o privati senza finalità di lucro, qualora intendano organizzare eventi non in contrasto con le finalità statutarie della Fondazione;
- ad aziende, purché ciò non comporti vendita diretta dei relativi prodotti e/o servizi. Sono concesse esposizioni pubblicitarie o dimostrative dei prodotti (quali quelli utilizzati nel servizio di rinfresco) purché lo scopo non sia la vendita diretta nel momento dell'esposizione.

Sono permesse le vendite solo in caso di presentazione di prodotti editoriali (quali libri, dvd, ecc.) presentati in quella sede.

L'uso dello Spazio incontri è soggetto ad un rimborso spese indicato nell'allegato al presente Disciplinare sotto la voce "Tariffe". Tale rimborso può essere sottoposto a periodico aggiornamento da parte della Fondazione.

## **Art. 3 - Divieti di utilizzo dello Spazio incontri**

3.1 Lo Spazio incontri non può essere concesso per usi personali o per iniziative di tipo politico.

## **Art. 4 - Procedura per la richiesta in uso dello Spazio incontri**

4.1 Per poter usufruire dello Spazio incontri occorre inoltrare apposita richiesta online, utilizzando il previsto modulo a disposizione sul sito internet della Fondazione, alla pagina <http://www.fondazionecrc.it/index.php/form-di-richiesta> ove completare tutti i campi con le informazioni indicate.

## **Art. 5 - Modalità autorizzative**

5.1 L'uso dello Spazio incontri deve essere previamente autorizzato per iscritto da parte della Fondazione, la quale mantiene l'esclusiva facoltà di decidere a quali soggetti e condizioni eventualmente concederlo, alla luce anche delle iniziative che la stessa Fondazione intenderà programmare ed organizzare presso tale spazio.

## **Art. 6 - Modalità di utilizzo**

- 6.1 L'utilizzo dello Spazio incontri comprende l'utilizzo degli apparecchi audio e video, la custodia della strumentazione e la prima assistenza all'utilizzo della stessa oltre alla pulizia dei locali interni ed adiacenti. Eventuali servizi aggiuntivi a corredo quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, quelli di regia complessa dei contenuti audio-video, di guardaroba ed assistenza in sala, bar, etc., devono essere previamente autorizzati da parte della Fondazione ed assicurati ad opera degli stessi richiedenti.
- 6.2 Si ricorda altresì la possibilità di collegamento in audio/video con l'attigua saletta "meeting" comprensiva di n. 36 posti e la possibilità del collegamento ad internet per i relatori.

## **Art. 7 - Comportamenti vietati, obblighi e relative responsabilità**

- 7.1 Lo Spazio incontri deve essere utilizzato in maniera conforme ai dettami normativi tempo per tempo vigenti ed alle condivise regole di comportamento, oltre che ai principi ed alle disposizioni di cui al vigente Codice Etico della Fondazione.
- 7.2 Sono in ogni caso vietati i seguenti comportamenti:
- affiggere manifesti e/o locandine, poster od altro materiale che possa danneggiare i locali, così come coprire le indicazioni di sicurezza od impedire l'accessibilità degli estintori, od ostruire le vie di uscita;
  - effettuare vendite di qualsiasi genere e sotto qualsiasi forma, salvo prodotti editoriali ed in ogni caso previa autorizzazione da parte della Fondazione;
  - consentire l'ingresso nello Spazio incontri di un numero di persone superiore alla capienza massima prevista (120 posti per la Sala Grande e 36 per la Sala Piccola);
  - più in generale, utilizzare lo Spazio incontri in maniera difforme da quanto autorizzato.
- 7.3 L'utilizzatore, una volta preso in consegna lo Spazio incontri, è responsabile di ogni eventuale danno si dovesse verificare a cose e/o persone.
- 7.4 L' utilizzatore risponde direttamente nei confronti della Fondazione nel caso in cui si dovessero verificare danni lo Spazio incontri, ai suoi impianti od arredi.

## **Art. 8 - Privacy**

- 8.1 I dati relativi ai soggetti richiedenti l'utilizzo lo Spazio incontri sono trattati in adempimento di quanto disposto in materia di privacy.

## **Art. 9 – Denominazione**

- 9.1 Ogni qual volta lo Spazio incontri è citato in documenti ufficiali, inviti, comunicati stampa e materiale divulgativo che faccia riferimento allo stesso, questo va denominato secondo la sua dicitura estesa "Spazio incontri Fondazione CRC", Via Roma n.15, 12100 Cuneo.

## ALLEGATO sulle CONDIZIONI di UTILIZZO della SALA

La Sala viene concessa in uso secondo gli orari e le tariffe qui di seguito indicate:

Sala Grande - 120 posti				
	Orari	Tariffa piena	Tariffa scontata (*)	Tariffa per incontri nell'ambito di iniziative finanziate da Fond. CRC o a cui si intende dare il patrocinio
mattina	8.00 - 14.00	€ 400,00	€ 200,00	gratuito
pomeriggio	14.00 - 20.00	€ 400,00	€ 200,00	
sera	20.00 - 24.00	€ 400,00	€ 200,00	
giorno	8.00 - 20.00	€ 800,00	€ 400,00	
giorno + sera	8.00 - 24.00	€ 1.000,00	€ 500,00	

Sala Piccola - 36 posti (collegabile in audio/video con la Sala Grande)				
	Orari	Tariffa piena	Tariffa scontata (*)	Tariffa per incontri nell'ambito di iniziative finanziate da Fond. CRC o a cui si intende dare il patrocinio
mattina	8.00 - 14.00	€ 200,00	€ 100,00	gratuito
pomeriggio	14.00 - 20.00	€ 200,00	€ 100,00	
sera	20.00 - 24.00	€ 200,00	€ 100,00	
giorno	8.00 - 20.00	€ 300,00	€ 150,00	
giorno + sera	8.00 - 24.00	€ 400,00	€ 200,00	

Sala Grande + Sala Piccola				
	Orari	Tariffa piena	Tariffa scontata (*)	Tariffa per incontri nell'ambito di iniziative finanziate da Fond. CRC o a cui si intende dare il patrocinio
mattina	8.00 - 14.00	€ 500,00	€ 250,00	gratuito
pomeriggio	14.00 - 20.00	€ 500,00	€ 250,00	
sera	20.00 - 24.00	€ 500,00	€ 250,00	
giorno	8.00 - 20.00	€ 1.000,00	€ 500,00	
giorno + sera	8.00 - 24.00	€ 1.200,00	€ 600,00	

(\*) tali importi sono riservati agli Enti designanti, agli Enti privati senza scopo di lucro, agli Enti pubblici, al Gruppo UBI Banca, alle società direttamente partecipate dalla Fondazione o altri Enti di cui la Fondazione è parte.

Le sale possono essere utilizzate singolarmente oppure assieme.  
Orari diversi da quelli indicati verranno concordati con l'Ufficio Segreteria della Fondazione.

Nel caso in cui l'evento per cui si richiede l'utilizzo dello Spazio incontri rientri in un'iniziativa finanziata dalla Fondazione, la sala è concessa gratuitamente.

Le tariffe sopra indicate sono comprensive del rimborso spese per il servizio di pulizia dei locali, per l'utilizzo degli impianti e delle attrezzature presenti in Sala, oltre che del rimborso spese del costo sostenuto dell'incaricato al loro funzionamento e del previsto servizio di custodia della Sala.

La predisposizione di ulteriori servizi aggiuntivi, qualora autorizzati dalla Fondazione, è posta totalmente a carico dell'utilizzatore (ad esempio servizio bar, guardaroba, assistenza in sala, regia complessa di contenuti audio-video etc.).

Di norma non si provvede alla modifica dell'allestimento dello Spazio incontri o all'integrazione dei servizi tecnici ed informatici già forniti.

Qualora fosse strettamente necessario e previa autorizzazione da parte della Fondazione, il relativo costo per tali lavori verrà pagato dall'ente utilizzatore direttamente al fornitore del servizio.

Eventuali casi particolari di utilizzo della Sala devono essere sottoposti, anche sotto il profilo della relativa tariffa, alle valutazioni della Fondazione.