



## Edizione 2016

Bando per interventi di messa in sicurezza, ristrutturazione e riqualificazione degli edifici scolastici e per la formazione professionale.

Il Bando è suddiviso in due misure:

Misura 1) **Interventi strutturali** con obiettivo di incrementare la funzionalità e la messa in sicurezza delle strutture di istruzione e formazione professionale esistenti

Misura 2) **Miglioramento degli spazi educativi e manutenzione ordinaria** con obiettivo di migliorare la qualità degli spazi e dell'ambiente educativo

Le richieste di contributo dovranno essere presentate attraverso l'apposito modulo compilabile sul sito internet della Fondazione [www.fondazionecrc.it](http://www.fondazionecrc.it), selezionando con attenzione il modulo relativo alla misura del bando scelta.

Il termine per presentare le richieste di contributo complete di tutti gli allegati è il  
**31 maggio 2016.**

Per eventuali informazioni complementari, è possibile contattare gli uffici della Fondazione tramite l'indirizzo [progetti@fondazionecrc.it](mailto:progetti@fondazionecrc.it).

## **Misura 1) Interventi strutturali**

### **1. Oggetto e tipologia di interventi**

Interventi strutturali che abbiano come obiettivo la messa in sicurezza e/o la miglior funzionalità di edifici di scuole dell'infanzia, primarie, secondarie di primo grado statali o paritarie e di formazione professionale relativa all'obbligo scolastico.

Le tipologie di intervento ammissibili sono:

- a)** Ristrutturazione per messa in sicurezza (può comprendere interventi riferiti alle strutture, agli impianti, alla normativa antisismica, alla sostituzione di vetri ed infissi solo se motivati da necessità di messa in sicurezza)
- b)** Riqualificazione funzionale (ampliamento e revisione degli spazi)
- c)** Abbattimento di barriere architettoniche

Sono esclusi dal finanziamento: costruzione ex-novo di nuovi edifici, interventi di riqualificazione energetica (si veda a tal proposito il Progetto AmbientEnergia), arredi.

### **2. Enti ammissibili**

Per edifici dedicati ad istituti scolastici statali, sono ammessi a presentare domanda i Comuni, o le Unioni di Comuni in caso di funzione dell'Educazione delegata all'Unione e previa autorizzazione dell'ente proprietario, o gli enti proprietari.

Per edifici dedicati a scuole paritarie o di formazione professionale sono ammessi gli enti proprietari o gestori, previa autorizzazione dell'ente proprietario.

In tutti i casi, l'ente richiedente deve rientrare tra gli enti ammissibili a contributo come descritti nel cap. 6 del Piano Operativo 2016 pubblicato sul sito della Fondazione [www.fondazionecrc.it](http://www.fondazionecrc.it).

Ogni ente può presentare una sola domanda, riguardante un solo edificio scolastico che si trovi nei territori delle zone di intervento tradizionali della Fondazione, ovvero le aree dell'Albese, del Cuneese e del Monregalese (l'elenco dei Comuni della provincia di Cuneo inclusi nelle zone dell'Albese, Cuneese e Monregalese è disponibile in allegato al Programma Operativo 2016, scaricabile alla pagina

<http://www.fondazionecrc.it/images/documenti-istituzionali/2016-DPP.pdf>).

### 3. Contributo e cofinanziamento

Il contributo della Fondazione sarà compreso tra 40.000 e 100.000 euro.

Per tutti i contributi richiesti, compresi tra 40.000 e 100.000 euro, sarà obbligatorio indicare un cofinanziamento almeno pari al 20% del costo totale dell'iniziativa. Pertanto, in fase di rendicontazione si riconoscerà al massimo l'80% delle spese rendicontate fino all'importo massimo del contributo deliberato dalla Fondazione.

In assenza del cofinanziamento minimo richiesto, pari almeno al 20%, in fase di ammissibilità della richiesta, questa non verrà considerata; in fase di rendicontazione il contributo della Fondazione verrà ridotto in percentuale.

Sarà cura del richiedente, nel momento della compilazione del modulo di richiesta di contributo online, verificare il rispetto dei vincoli di contributo e del cofinanziamento.

Sarà inoltre cura del richiedente articolare il budget della richiesta inserendo per ciascuna voce di costo dettagliata la tipologie di intervento a) ,b) ,c) (vedasi paragrafo 1 "Oggetto e tipologia di interventi") inserendo prima delle voci di costo la lettera di riferimento della tipologia di intervento.

Esempio di ripartizione del budget per il modulo di richiesta di contributo (vedasi paragrafo 4, criterio di valutazione A):

<b>Voce di costo dettagliata (con indicazione della tipologia a, b, c)</b>	<b>Importo complessivo</b>	<b>Di cui richiesto alla Fondazione</b>
a - sostituzione dell'impianto elettrico	xxxx,00 Euro	
a - scala antincendio	xxxx,00 Euro	
a - ...	xxxx,00 Euro	
b - lavori sui servizi igienici	xxxx,00 Euro	
b - ...	xxxx,00 Euro	
c -adeguamento della rampa esterna	xxxx,00 Euro	
c -inserimento ascensore	xxxx,00 Euro	
Altro...		

#### 4. Criteri di valutazione

Il processo di istruttoria e valutazione delle richieste si baserà sui seguenti criteri premiali.

Criteri	Punteggio massimo
A. Stato complessivo dell'edificio e pertinenza/urgenza/necessità dell'intervento richiesto con priorità assegnata alle tipologie di intervento in ordine: a - Ristrutturazione per messa in sicurezza b - Riqualificazione funzionale c - Abbattimento delle barriere architettoniche	40

Il criterio A, che verrà verificato tramite sopralluoghi e verifica sulla ripartizione del budget (vedasi paragrafo 3 "Contributi e cofinanziamento") sulle richieste ammissibili, determinerà una prima classifica provvisoria a cui verranno applicati i seguenti criteri:

B. Ampiezza della ricaduta in termini numerosità dei beneficiari (punto di vista geografico e demografico) e previsione di beneficio nel tempo	30
C. Solidità del budget in termini di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• coerenza interna dell'iniziativa, avendo riguardo ai mezzi utilizzati in relazione agli obiettivi perseguiti</li> <li>• ampiezza e certezza degli indicati cofinanziamenti, si terrà conto dell'eventuale quota eccedente il 20% obbligatorio</li> <li>• avvio in tempi celeri e certi dei lavori</li> </ul>	30

Si terrà conto, se necessario, anche della distribuzione per ordine di scuola.

#### 5. Articolazione dei tempi

Gli interventi oggetto della richiesta devono essere ancora da avviare al momento della presentazione del modulo e dovranno iniziare al più tardi nell'**estate 2017**, salvo giustificate richieste di proroga che dovranno essere approvate dalla Fondazione.

Le richieste dovranno essere presentate complete di tutti gli allegati entro il **31 maggio 2016**.

Verranno effettuati sopralluoghi su tutte le istanze considerate ammissibili formalmente tra i mesi di **giugno e settembre 2016**.

Le delibera dei contributi è prevista per il mese di **dicembre 2016**.

## 6. Documentazione e informazioni da fornire a supporto della domanda

Entro il termine del 31 maggio 2016, dovranno essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

- Modulo di richiesta del contributo, debitamente sottoscritto dal legale rappresentante, scansionato e inserito nella procedura

Se ente privato (non religioso):

1. Statuto vigente o dichiarazione di assenza di cambiamenti rispetto alla versione già inviata alla Fondazione (se già inviata in formato digitale)
2. Atto Costitutivo (copia dell'originale) o dichiarazione di assenza di cambiamenti rispetto alla versione già inviata alla Fondazione (se già inviata in formato digitale)
3. Composizione dell'organo direttivo
4. Ultimo bilancio consuntivo approvato o ultimo Rendiconto economico approvato
5. Documento di identità del legale rappresentante (che firma il modulo)
6. Certificato di attribuzione del Codice fiscale

Per tutti:

7. Relazione descrittiva dell'iniziativa che contenga la motivazione dell'intervento in risposta agli obiettivi del Bando e la descrizione della ricaduta, con attenzione alla situazione demografica dell'area di riferimento della scuola
8. Prospetto dati (reperibile sul sito della Fondazione) compilato, sottoscritto dal legale rappresentante e scansionato
9. Piano temporale delle attività inerenti l'iniziativa con indicazione del calendario (mese ed anno) dei lavori previsti
10. Dichiarazione di destinazione d'uso scolastico
11. Comunicazioni o delibere dei finanziamenti ottenuti da altre fonti per l'iniziativa (si veda nota 14 nel DPP 2016 – pag. 20)
12. Planimetrie
13. Relazione tecnica e relazione storico artistica
14. Computo metrico
15. Autorizzazione del proprietario del bene su cui si intende intervenire e copia del contratto (qualora fosse soggetto diverso dal richiedente il contributo)
16. Se si tratta di interventi su beni culturali (mobili ed immobili) di cui all'art. 10 del Decreto Legislativo 22.01.2004 n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) e/o di mostre, esposizioni ed ogni altra manifestazione di rilevante interesse scientifico-culturale inerenti i medesimi beni: Autorizzazioni delle competenti Soprintendenze completa delle previsioni di spesa o richiesta di autorizzazione presentata alle competenti Soprintendenze completa delle previsioni di spesa

## 7. Budget previsto

Per la Misura 1 del Bando Infrastrutture Scolastiche è previsto uno stanziamento complessivo di 1.200.000 euro.

## **Misura 2) Miglioramento degli spazi educativi e manutenzione ordinaria**

### **1. Oggetto e tipologia di interventi**

Interventi di manutenzione ordinaria e di miglioramento degli spazi rivolti alle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla formazione professionale con obiettivo di migliorare la qualità degli spazi e dell'ambiente educativo e favorire la presa in carico da parte di ragazzi e famiglie delle aule e degli spazi della scuola.

Tra le attività di manutenzione ordinaria possono rientrare:

- tinteggiatura di pareti interne ed eventualmente di pareti esterne fino ad un'altezza raggiungibile solo con rulli e senza l'utilizzo di trabattelli, impalcature o altri ausili;
- rifacimento di piccole parti di intonaco;
- sostituzioni di componenti idraulici (rubinetti, water...);
- riparazione di arredi per aule;
- riparazione e sostituzione di serramenti interni (porte e finestre);
- sostituzione di lampadine e di apparecchi di illuminazione;
- pulizia degli spazi interni ed esterni;
- verniciatura delle grate, delle recinzioni e dei cancelli;
- manutenzione spazi esterni (opere di giardinaggio: taglio erba e valorizzazione cortili interni);
- fornitura di attrezzature e arredi non didattici per aule e spazi esterni (armadi, attaccapanni, panchine...).

L'allestimento degli spazi potrà essere finalizzato ad attività educative anche in collaborazione con l'extra scuola (attività artistiche, motorie, sociali, culturali...) che garantiscano la piena fruibilità degli spazi scolastici.

### **2. Enti ammissibili**

Sono ammissibili a presentare domanda gli istituti scolastici statali o paritari di scuola secondaria di primo o secondo grado e le agenzie di formazione professionale (che offrano corsi per l'assolvimento dell'obbligo scolastico) della provincia di Cuneo.

La richiesta sarà a firma del Dirigente scolastico o del legale rappresentante, ma dovrà contenere una relazione scritta e firmata da parte di una o più classi, gruppi di ragazzi o gruppi di genitori.

Insieme alla relazione scritta verrà richiesta una documentazione fotografica e/o video, possibilmente prodotta dai ragazzi, che presenti il progetto e lo stato dei locali che si intendono migliorare.

Ogni ente ammissibile potrà presentare una sola richiesta di contributo.

### 3. Contributo e cofinanziamento

Si prevede un contributo massimo richiedibile di 10.000 euro, per spese di materiali funzionali alle manutenzioni e assicurazioni, se necessarie, per i genitori/ragazzi volontari che se ne occupano.

Sono ammissibili costi di personale solo relativi al personale ATA che garantisca l'apertura della scuola dedicata alle attività oggetto di richiesta di contributo.

### 4. Criteri di valutazione

Costituiranno criteri premiali di valutazione dei progetti i seguenti criteri, che verranno considerati ciascuno con un punteggio da 0 a 4.

- Coerenza e attinenza rispetto all'obiettivo del Bando
- Efficacia dell'iniziativa, in termini di coerenza, adeguatezza e innovatività delle azioni disposte in rapporto ai bisogni da soddisfare e agli obiettivi da cogliere
- Ampiezza delle ricadute, in termini di numerosità dei beneficiari diretti e indiretti dell'iniziativa e di durata nel tempo degli effetti generati
- Solidità finanziaria dell'iniziativa, in termini di:
  - coerenza interna dell'iniziativa, avendo riguardo ai mezzi utilizzati in relazione agli obiettivi perseguiti;
  - ampiezza e certezza degli eventuali cofinanziamenti;
  - avvio in tempi celeri e certi delle previste attività e sostenibilità dell'iniziativa nel tempo;
- Partnership dell'iniziativa, in termini di:
  - ampiezza e qualità delle collaborazioni previste, in particolare per attività organizzate insieme ad associazioni culturali o sociali o cooperative di extra scuola che permetta di avere un collegamento con l'esterno e un possibile utilizzo degli spazi anche nel pomeriggio;
  - compatibilità degli interventi ai piani programmatici degli Enti locali competenti per territorio.

Si terrà inoltre conto, se necessario, della distribuzione per ordine di scuola.

### 5. Articolazione dei tempi

Le richieste dovranno essere presentate complete di tutti gli allegati entro il **31 maggio 2016**.

Le delibera dei contributi è prevista per il mese di **settembre 2016**.

## 6. Documentazione e informazioni da fornire a supporto della domanda

Entro il termine del 31 maggio 2016, dovranno essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

- Modulo di richiesta del contributo, debitamente sottoscritto dal legale rappresentante, scansionato e inserito nella procedura

Se ente privato (non religioso):

1. Statuto vigente o dichiarazione di assenza di cambiamenti rispetto alla versione già inviata alla Fondazione (se già inviata in formato digitale)
2. Atto Costitutivo (copia dell'originale) o dichiarazione di assenza di cambiamenti rispetto alla versione già inviata alla Fondazione (se già inviata in formato digitale)
3. Composizione dell'organo direttivo
4. Ultimo bilancio consuntivo approvato o ultimo Rendiconto economico approvato
5. Documento di identità del legale rappresentante (che firma il modulo)
6. Certificato di attribuzione del Codice fiscale

Per tutti:

7. la relazione descrittiva dell'iniziativa prevista (scritta e firmata da parte di una o più classi, gruppi di ragazzi o gruppi di genitori);
8. la documentazione fotografica;
9. delibere e altra documentazione attestante la presenza di fonti di cofinanziamento certe (se previste);

La sola documentazione video potrà essere inviata tramite email all'indirizzo [progetti@fondazionecrc.it](mailto:progetti@fondazionecrc.it) facendo riferimento alla Misura 2 del bando infrastrutture scolastiche.

Non sarà considerata via mail nessuna altra documentazione.

## 7. Budget

Per la Misura 2 del Bando Infrastrutture Scolastiche è previsto indicativamente uno stanziamento di 100.000 euro.